

Принято на Общем собрании работников учреждения  
МБДОУ г. Мценска «Детский сад №7»  
Протокол № 5 от 27.12.2018

Утверждаю:  
Заведующая МБДОУ г. Мценска  
«Детский сад №7»  
Т.И. Мосунова  
Пр. № 77 от 29.12.2018



## Положение «О порядке получения и расходования добровольных пожертвований от физических и юридических лиц»

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.8 ст. 41), Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Гражданским кодексом РФ (п.1 ст. 582), Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Положение регулирует порядок получения и расходования добровольных пожертвований, в виде имущества или денежных средств от физических и юридических лиц (далее – внебюджетные средства) муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению города Мценска «Детский сад № 7» (далее – Учреждение).

1.3. Под понятием благотворителей настоящего Положения понимаются лица, указанные в статье 5 Федерального закона от 11.08.1995г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1.4. Привлечение внебюджетных средств Учреждением осуществляется строго на принципе безвозмездной добровольной основы.

1.5. Руководитель Учреждения (далее – Руководитель) не вправе ограничивать благотворителя в свободе выбора цели благотворительной деятельности.

1.6. Расходование привлеченных внебюджетных средств осуществляется на нужды Учреждения в соответствии с требованиями законодательства.

### 2. Получение внебюджетных средств от физических и юридических лиц

2.1. Передача пожертвования осуществляется на основании договора пожертвования материальных ценностей и актом приема-передачи (Приложение 1)

2.2. Стоимость передаваемого имущества определяется сторонами договора.

2.3. Оказание благотворительной помощи в виде денежных средств осуществляется путем заключения договора (Приложение 2) и перечисления денежных средств благотворителями на расчетный счет Учреждения.

Руководитель, администрация и сотрудники Учреждения не вправе принимать от благотворителей наличные денежные средства.

2.4. В платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

2.5. В случае поступления денежных средств на благотворительные цели на расчетный счет учреждения и отсутствия в течении 10 календарных дней с момента поступления денежных средств обращения со стороны благотворителя, то руководителем принимается самостоятельное решение о расходовании поступивших денежных средств.

2.6. Руководитель не вправе требовать от благотворителя квитанции или иного документа, свидетельствующего о зачислении денежных средств на расчетный счет Учреждения.

2.7. Благотворительная помощь, поступившая в Учреждение в виде имущества, приходится на баланс учреждения в порядке, установленном законодательством в течение 10 календарных дней. Данная информация (по первому требованию благотворителя) доводится до сведения благотворителя в письменном виде в течение трех дней с момента совершения указанных действий.

### 3. Порядок и контроль расходования добровольных пожертвований

3.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель учреждения в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов, согласованной в установленном порядке.

3.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель Учреждения.

3.3. Руководитель осуществляет контроль:

- за недопущение неправомерных действий со стороны работников Учреждения, в том числе родительских комитетов по принуждению родителей (законных представителей) к внесению внебюджетных средств;

- за соблюдением требований законодательства при привлечении внебюджетных средств от благотворителей.

#### **4. Заключительная часть**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

4.2. Настоящее Положение может быть отменено только решением руководителя Учреждения.

**Приложение 1**  
**к Положению «О порядке получения и расходования**  
**добровольных пожертвований от физических и юридических лиц»**

**Договор пожертвования материальных ценностей**

г. Мценск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый далее «Жертвователем», с  
(гражданин, ИП, родительский комитет группы № \_\_\_\_\_)

одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Мценска «Детский сад № 7» в лице заведующей Людмилы Игоревны Мосуновой, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. «Жертвователем» безвозмездно передает «Одаряемому» материальные ценности в собственность, перечисленные в Приложении 1 к настоящему договору, для использования в целях, указанных в договоре.

1.2. Имущество поступает в собственность Одаряемого с правом самостоятельного распоряжения и закрепляется за Одаряемым на осуществление следующих целей: для нужд в МБДОУ г. Мценска «Детский сад № 7».

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. «Жертвователем» обязуется в течение пяти дней со дня подписания настоящего договора передать Одаряемому имущество, составляющее целевое пожертвование, в соответствии с Приложением 1.

2.2. «Одаряемый» вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ «Одаряемого» от Пожертвования должен быть в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения «Жертвователем» письменного отказа.

2.3. «Одаряемый» обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2 настоящего Договора.

**3. Особые условия**

3.1. Передача материальных ценностей оформляется подписанием акта приема-передачи, содержащего полный перечень с указанием объектов и балансовой стоимости передаваемого имущества (Приложение 2).

3.2. Материальные ценности по настоящему договору, приходятся на балансовый учет учреждения в порядке, установленном законодательством в течение 10 календарных дней.

3.3. В случае выявления невозможности использования переданного имущества в соответствии с назначением, определяемым п. 2.3. договора, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия «Жертвователя».

**4. Разрешение споров**

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. Неурегулированные в процессе переговоров споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

**5. Прочие условия**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами.

## 6. Реквизиты и подписи сторон

«Жертвователю»

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес, телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

«Одаряемый»

МБДОУ г. Мценска «Детский сад № 7»

Юридический адрес: 303035, Орловская область, г. Мценск, пер. 1-ый Безымянный, д.13  
[ds7mcensk@rambler.ru](mailto:ds7mcensk@rambler.ru)

Телефон: 8 (48646) 2-86-59

Банковские реквизиты: УФК по Орловской области (МБДОУ г. Мценска "Детский сад № 7" л/с 20546Ш60170)

ИНН 5703003195

КПП 570301001

БИК 045402601

Банк: Отделение Орел

р/с 40701810845251000842

Заведующая МБДОУ г. Мценска

«Детский сад № »

\_\_\_\_\_ /Л.И. Мосунова/

М.П.

Договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Перечень материальных ценностей,  
передаваемых Жертвователем Одаряемому  
по договору пожертвования материальных ценностей**

№	Наименование	Количество	Цена за единицу, руб.	Общая стоимость, руб.
<b>Итого</b>				

Жертвователь:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Одаряемый:

Заведующая МБДОУ г. Мценска  
«Детский сад № 7»

\_\_\_\_\_ /Л.И. Мосунова/

М.П.

**ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ  
ДОШКОЛЬНОМУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ НА  
ОПРЕДЕЛЁННЫЕ ЦЕЛИ**

г. Мценск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователем», с (гражданин, ИП, родительский комитет группы № \_\_\_\_\_) одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Мценска «Детский сад № 7» в лице заведующей Людмилы Игоревны Мосуновой, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. «Жертвователем» на добровольной основе безвозмездно передает «Одаряемому» в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора – Пожертвование) в размере \_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

1.2. Дошкольное образовательное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном Положением «О порядке получения и расходования добровольных пожертвований от физических и юридических лиц» дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований.

1.3. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей:

- 1.3.1. функционирование и развитие дошкольного образовательного учреждения;
- 1.3.2. осуществление образовательного процесса;
- 1.3.3. обустройство интерьера;
- 1.3.4. проведение ремонтных работ;
- 1.3.5. приобретение предметов хозяйственного пользования;
- 1.3.6. обеспечение безопасности МДОУ;
- 1.3.7. развитие предметно-развивающей среды;

1.4. Указанные в п. 1.3. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь перечисляет на расчетный счет Одаряемого Пожертвование в течение \_\_\_\_\_ дней с момента подписания настоящего Договора.

(указать срок)

2.2. Одаряемый вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.3. настоящего Договора. В соответствии с п. 3 ст. 582 ГК РФ Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования. Об использовании Пожертвования он обязан предоставить Жертвователю письменный отчет, а также давать Жертвователю возможность ознакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией,

подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.3 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

### 3. Ответственность Одаряемого

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.3 настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан вернуть Жертвователю Пожертвование.

### 4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров и разрешаются в порядке, определенном гражданским процессуальным законодательством РФ.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

### 5. Адреса и реквизиты сторон

«Жертвователь»

«Одаряемый»

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_

Адрес, телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МБДОУ г. Мценска «Детский сад № 7»  
Юридический адрес: 303035, Орловская  
область, г. Мценск, пер. 1-ый Безымянный, д.13  
[ds7mcensk@rambler.ru](mailto:ds7mcensk@rambler.ru)

Телефон: 8 (48646) 2-86-59  
Банковские реквизиты: УФК по Орловской  
области (МБДОУ г. Мценска "Детский сад № 7"  
л/с 20546Ш60170)

ИНН 5703003195  
КПП 570301001  
БИК 045402601

Банк: Отделение Орел  
р/с 40701810845251000842

Заведующая МБДОУ г. Мценска  
«Детский сад № »

\_\_\_\_\_ /Л.И. Мосунова/

М.П.